

---

WSCHODNI ROCZNIK HUMANISTYCZNY  
TOM XVII (2020), №1  
s. 81-92  
doi: 10.36121/amustafina.17.2020.1.081

Алия Мустафина  
(Архив Президента Республики Казахстан, Алматы)  
ORCID 0000-0002-5732-8790

## Архивное законодательство Казахстана в условиях цифровой трансформации

**Аннотация:** В статье рассматривается текущее состояние и развитие законодательной базы Республики Казахстан, регулирующей вопросы создания, передачи, фиксации и сохранения электронных документов, определения статуса удостоверяющего центра, формы государственного контроля в сфере электронного документа и электронной цифровой подписи, обеспечения сохранности электронных документов, функционирования электронных архивов и др. На основе анализа принятых за последние годы нормативных правовых актов определены их основные характеристики, выявлены существующие как решенные, так и нерешенные правовые проблемы в данной отрасли. Рассмотрены вопросы государственного контроля и разграничения полномочий между государственными органами, в чью компетенцию входит государственное регулирование в сфере электронного документооборота и электронных архивов.

**Ключевые слова:** архивное дело, делопроизводство, архивное законодательство Казахстана, нормативное регулирование, электронный документ, электронный архив.

### **Prawo archiwalne Kazachstanu w warunkach transformacji cyfrowej**

**Streszczenie:** W artykule omówiono stan obecny i rozwój ram prawnych Republiki Kazachstanu regulujących tworzenie, przekazywanie, zapisywanie i przechowywanie dokumentów elektronicznych, określanie statusu centrum certyfikacji, formy kontroli państwa w dziedzinie dokumentów elektronicznych i elektronicznych podpisów cyfrowych, zapewnianie bezpieczeństwa dokumentów elektronicznych, funkcjonowanie archiwów elektronicznych i itd. Na podstawie analizy aktów normatywnych przyjętych w ostatnich latach określono ich główne cechy. Autorka, zidentyfikowała problemy prawne w tej dziedzinie, zarówno rozwiązane, jak i nierozwiązane. Rozpatrywała kwestie kontroli państwa i podziału kompetencji między organami państwowymi takich jak regulowanie elektronicznego zarządzania dokumentami i funkcjonowania archiwów elektronicznych.

**Słowa kluczowe:** Kazachstan, archiwistyka, system kancelaryjny, ustawodawstwo archiwalne Kazachstanu, normotwórstwo, dokument elektroniczny, archiwum elektroniczne.

### **Kazakhstan's archival law in the conditions of digital transformation**

**Annotation:** The article considers the current state and development of the legislative base of the Republic of Kazakhstan, which regulates the creation, transfer, recording and preservation of electronic documents, determining the status of the certification center, the form of state control in the field of electronic documents and digital signatures, ensuring the safety of electronic documents, the functioning of electronic archives, etc. Based on the analysis of normative legal acts adopted in recent years, their main characteristics are determined, and existing both solved and unsolved legal problems in this industry are identified. The issues of state control and separation of powers between state bodies whose competence includes state regulation in the field of electronic document management and electronic archives are considered.

**Keywords:** archival business, records management, archival legislation of Kazakhstan, regulatory regulation, electronic document, electronic archive.

Глобальная информатизация стала одним из определяющих факторов развития цивилизации XXI века. Информационные технологии интенсивно используются абсолютно во всех сферах общественной жизни: экономике, политике, культуре и т.д. В этих условиях, когда информация по сути стала самым ценным ресурсом, особую актуальность и значимость приобретают вопросы внедрения цифровых технологий в деятельность главных ее хранителей – архивов. При этом цифровая трансформация архивной отрасли неразрывно связана с разработкой вопросов формирования современной законодательной базы.

Тема правового регулирования отношений в сфере архивного дела в условиях цифровизации является одной из обсуждаемых тем среди профессионального сообщества. Но следует отметить отсутствие подобных исследований в Казахстане. Имеющиеся в отечественной историографии труды казахстанских архивистов носят характер исторических экскурсов в архивное дело по стране<sup>1</sup>. Вместе с тем проблема активно обсуждается отечественными архивистами на профессиональных площадках<sup>2</sup>.

Основными научными методами, используемыми при проведении данного исследования, стали приемы теоретического анализа и синтеза, сравнения, исторический метод.

Исследование включало изучение нормативных, правовых актов Республики Казахстан в области архивного дела, документационного

---

<sup>1</sup> Жумагулов К.Т., Нурпеисова Б.Е., Сабденова Г.Е., *История и современная организация архивного дела Казахстана*, Алматы 2015; Жусупов Е.К., *К 20-летию со дня принятия Парламентом Закона Республики Казахстан «О Национальном архивном фонде и архивах» (воспоминание члена рабочей группы по разработке Закона)*, „Архивы Казахстана” 2018, №1 (45); Сариева Р., Мустафина А., *Очерки по истории организации архивного дела в Казахстане (1991-1997 гг.)*, Алматы 2019.

<sup>2</sup> *Архивное дело на современном этапе: проблемы, практики, инновации. Материалы II Международной научно-практической конференции*, Алматы, 17-18 октября 2019 г. Алматы 2020

обеспечения управления и информационных технологий, научно-методические документы, статистические и аналитические данные.

К середине 90-х годов XX века стабилизация внутренней политики и укрепление экономического сектора начали положительно сказываться на отрасли информационных технологий Казахстана. Именно в этот период молодое суверенное государство одним из ключевых стратегических направлений развития определил формирование «информационного государства», предполагающее масштабную цифровую трансформацию с целью организации эффективного взаимодействия общества и государства.

В 2000 году Правительство Казахстана приступает к реализации мероприятий по улучшению работы государственного аппарата, преодолению бюрократизма и созданию Единой системы электронного документооборота государственных органов (ЕСЭДО)<sup>3</sup>. В 2005 году начато формирование так называемого «электронного правительства»<sup>4</sup>. Одним из шагов к созданию условий для перехода к информационному обществу стала Государственная программа «Информационный Казахстан-2020»<sup>5</sup>, утвержденная в 2013 году. В качестве фундамента для цифровой трансформации экономики страны данная программа способствовала формированию информационного общества, совершенствованию государственного управления, росту доступности информационной инфраструктуры для граждан страны. Впоследствии, учитывая стремительное развитие информационных технологий в глобальных масштабах, ее основные положения были пересмотрены и с целью цифровой трансформации базовых отраслей экономики, развития мобильного государства, формирования креативного общества и создания новой инфраструктуры в 2017 году утверждена Государственная программа «Цифровой Казахстан»<sup>6</sup>.

В целом текущая ситуация в Казахстане в отношении документирования и управления документацией характеризуется интенсивным переходом от традиционных бумажных документов к электронным, который начинает охватывать, в том числе документы длительного и постоянного срока хранения. С момента повсеместного внедрения в государственных органах в 2007 году

---

<sup>3</sup> Указ Президента Республики Казахстан от 31 июля 2000 г. №427 «О мерах по улучшению работы государственного аппарата, борьбе с бюрократизмом и сокращению документооборота»// Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: <http://adilet.zan.kz/rus/docs/U000000427>

<sup>4</sup> Указ Президента Республики Казахстан от 10 ноября 2004 года № 1471 «О Государственной программе формирования «электронного правительства» в Республике Казахстан на 2005-2007 годы»// Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: <https://adilet.zan.kz/rus/docs/U040001471>

<sup>5</sup> Указ Президента Республики Казахстан от 8 января 2013 года № 464 «О Государственной программе «Информационный Казахстан – 2020» и внесении дополнения в Указ Президента Республики Казахстан от 19 марта 2010 года № 957 «Об утверждении Перечня государственных программ»// Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: <https://adilet.zan.kz/rus/docs/U1300000464>

<sup>6</sup> Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 декабря 2017 года № 827 «Об утверждении Государственной программы «Цифровой Казахстан»// Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: <https://adilet.zan.kz/rus/docs/P1700000827>

ЕСЭДО объем электронных документов, сформированных в системе и не имеющих бумажного экземпляра, на 1 января 2020 года составил 76%.

Указанные приоритетные направления информатизации, в числе которых использование системы электронного документооборота в государственных органах и организациях, безусловно, отразились на архивном законодательстве. Принятый в 1998 году Закон «О Национальном архивном фонде и архивах»<sup>7</sup> закрепил статус отрасли, как одной из основных сфер жизнедеятельности общества и государства, содержащиеся в статьях нормы и положения, прежде всего, о государственном управлении отраслью, легли в основу работы по восстановлению разрушенной ранее системы управления архивным делом<sup>8</sup>. Внедрение цифровых технологий в деятельность архивов не изменила традиционные подходы государственного регулирования отрасли, но повлекло ряд нововведений. В частности, Закон был дополнен статьей, определяющей условия перевода **архивных документов в электронную форму**. Данная норма закрепила обязательство государственных органов обеспечивать «перевод архивных документов, необходимых для оказания государственных услуг, в электронную форму на постоянной основе». Данный перевод осуществляется сервисным интегратором «электронного правительства» в лице акционерного общества «Национальный инфокоммуникационный холдинг «Зерде».

Законодательно закреплена равнозначность электронной копии архивного документа, удостоверенной электронной цифровой подписью (ЭЦП) уполномоченного работника государственного или ведомственного архива, исходному оригиналу архивного документа.

В 2003 году был принят Закон «Об электронном документе и электронной цифровой подписи»<sup>9</sup>, который уравнивал юридический статус бумажного и электронного документов, определил порядок использования электронной цифровой подписи, содержание регистрационного свидетельства и функции удостоверяющего центра. Закон закрепил основные понятия в этой области, в частности:

- «электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи»;
- «электронный архив – совокупность архивных электронных документов»;
- «электронная цифровая подпись – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания»;

---

<sup>7</sup> Закон Республики Казахстан от 22 декабря 1998 года № 326-1 «О Национальном архивном фонде и архивах»//Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: [http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z980000326\\_](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z980000326_)

<sup>8</sup> В связи с развалом СССР как государства произошел обвал союзных структур, в т. ч. строго централизованных Государственного архивного фонда СССР и Государственной архивной службы СССР, перестали действовать соответствующие правовые нормы, которыми руководствовались архивные учреждения Казахстана.

<sup>9</sup> Закон Республики Казахстан от 7 января 2003 г. №370«Об электронном документе и электронной цифровой подписи»//Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: [http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z030000370\\_](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z030000370_)

- «электронный документооборот – обмен электронными документами между государственными органами, физическими и юридическими лицами»;
- «электронная копия документа – документ, полностью воспроизводящий вид информации (данные) подлинного документа в электронно-цифровой форме» и др. Принятие данного законодательного акта послужило значительным импульсом к широкому внедрению систем электронного документооборота в государственных органах и организациях.

Следует отметить, что в данном законодательном акте разграничиваются полномочий между двумя государственными органами:

1) Уполномоченный орган в сфере архивного дела и документации (на сегодняшний день это Департамент архивного дела и документации Министерства культуры и спорта Республики Казахстан) осуществляет государственную политику, межотраслевое организационно-методическое руководство и разработку нормативных правовых актов в сфере электронного документооборота и электронных архивов;

2) уполномоченный орган в сфере информатизации (в настоящее время это Министерство цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан) реализует государственную политику и разрабатывает нормативные правовые акты в сфере электронного документа и электронной цифровой подписи.

По аналогичному принципу разделены полномочия и по осуществлению государственного контроля:

Департамент архивного дела и документации проводит проверки за соблюдением законодательства в части электронного документооборота и электронных архивов;

Министерство цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан – в части соблюдения законодательства об электронном документе и электронной цифровой подписи.

Государственный контроль осуществляется в строго регламентированном порядке в соответствии с утвержденными проверочными листами и критериями оценки степени риска<sup>10</sup>. Критерии делятся на объективные и субъективные, в свою очередь субъективные критерии подразделяются на грубые, значительные и незначительные нарушения. На основе анализа всех возможных рисков, субъекты контроля распределяются по двум степеням риска (высокая и не отнесенная к высокой степени риска). Субъекты, отнесенные к высокой степени риска, подвергаются профилактическому контролю с посещением не чаще одного раза в год.

В соответствии с данным Законом в 2004 году постановлением Правительства Республики Казахстан утверждены Правила электронного документооборота государственных органов Республики Казахстан. Правила

---

<sup>10</sup> Совместный приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 9 июня 2017 года и Министра национальной экономики Республики Казахстан от 14 августа 2017 года № 301 «Об утверждении критериев оценки степени риска и проверочных листов за соблюдением законодательства Республики Казахстан о Национальном архивном фонде и архивах»// Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: <http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015644>

определяли порядок проверки, учета, хранения электронных документов и требования информационной безопасности в системе электронного документооборота. Однако, несмотря на их необходимость, Правила не работали. Остался непроработанным механизм использования ЭЦП, требования к составу и содержанию реквизитов, не определена роль Удостоверяющего центра. Правила отделяли электронный документооборот организации от бумажного, но при этом отражали традиционные принципы документирования и управления документацией.

В последующие годы Правила неоднократно дорабатывались и в 2018 году их основные положения легли в основу нового нормативного правового акта – Правил документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях<sup>11</sup>, объединивших требования, как к традиционному, так и электронному документообороту.

Данный правовой акт определяет, что электронный документ состоит из двух содержательной и реквизитной частей.

Содержательная часть электронного документа включает один или несколько файлов в следующих форматах:

- 1) PDF, PDF/A-1, TIFF, JPEG, JPG- графический формат;
- 2) RTF, DOCX - текстовый формат;
- 3) XLS, XLSX - табличный формат;
- 4) PPT, PPTX - презентации;
- 5) RAR, ZIP - архивированный формат.

Содержательная часть электронного документа должна иметь следующие реквизиты:

- 1) официальное наименование организации отправителя;
- 2) справочные данные об организации (юридический адрес, телефон, факс, электронный адрес организации (при наличии));
- 3) наименование вида документа;
- 4) ссылку на регистрационный номер и дату входящего документа;
- 5) место составления или издания документа;
- 6) адресат;
- 7) гриф утверждения документа (при наличии);
- 8) заголовок к тексту (при наличии);
- 9) текст документа;
- 10) отметку об исполнителе (фамилия и телефон исполнителя);
- 11) электронную цифровую подпись.

Реквизитная часть электронного документа формируется посредством составления электронной регистрационной контрольной карточки (далее – ЭРКК), в которой используются следующие реквизиты:

---

<sup>11</sup> Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 703 «Об утверждении Правил документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях»// Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: <http://adilet.zan.kz/rus/docs/P1800000703>

- 1) наименование вида документа;
- 2) регистрационный номер документа;
- 3) индекс номенклатуры дел;
- 4) название и версия программного обеспечения, при помощи которого создан документ;
- 5) электронная цифровая подпись;
- 6) характер вопроса;
- 7) количество листов основного документа и приложений;
- 8) наименование государственного органа-адресата;
- 9) наименование должности адресата (при наличии);
- 10) фамилия адресата (при наличии);
- 11) фамилия исполнителя;
- 12) номер телефона исполнителя;
- 13) отметка о контроле;
- 14) отметка об исполнении документа и направлении его в дело;
- 15) отметка о наличии или отсутствии подлинника бумажного документа, бумажной копии электронного документа.

Подлинность и целостность электронных документов обеспечивается путем интегрирования в систему электронного документооборота средств криптографической защиты информации, реализующих процесс формирования и проверки электронной цифровой подписи.

Впервые принципы и порядок обеспечения сохранности электронных документов, были регламентированы в Правилах приема, хранения, учета и использования документов Национального архивного фонда и других архивных документов ведомственными и частными архивами<sup>12</sup> и Правилах комплектования, хранения, учета и использования документов Национального архивного фонда и других архивных документов государственными и специальными государственными архивами<sup>13</sup>. В них предусмотрено, что прием электронных документов в архив осуществляется посредством информационных систем, обеспечивающих соблюдение требований к хранению электронных документов». Вместе с тем, процесс передачи и приема осуществляется по информационно-телекоммуникационной сети или «на обособленных носителях однократной записи в том формате, в котором они были сформированы, отправлены или получены, с обеспечением одновременного хранения сформированных электронных цифровых подписей под соответствующими электронными документами».

---

<sup>12</sup> Постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 сентября 2018 года № 575 «Об утверждении Правил приема, хранения, учета и использования документов Национального архивного фонда и других архивных документов ведомственными и частными архивами»// Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: <http://adilet.zan.kz/rus/docs/P1800000575>

<sup>13</sup> Постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 сентября 2018 года № 576 «Об утверждении Правил комплектования, хранения, учета и использования документов Национального архивного фонда и других архивных документов государственными и специальными государственными архивами»// Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: <http://adilet.zan.kz/rus/docs/P1800000576>

Нововведением стало определение алгоритма действий при изменении программно-аппаратной среды и выхода из употребления компьютерных форматов, а также повреждения носителя. Так, предусмотрено формирование в отдельную опись электронных копий документов, не подписанных электронной цифровой подписью, а также возможность их удостоверения электронной цифровой подписью работника архива организации при условии положительного результата сверки с бумажным документом. В случае отсутствия бумажного подлинника либо отрицательном результате сверки «составляется акт об уничтожении электронной(ых) копии(й) документа(ов), утверждаемый руководителем организации.

Также предусмотрена систематизация электронных документов по видам носителей информации (магнитные ленты, лазерные и жесткие диски, компакт-диски, дискеты), внутри видов – по форматам представления информации, и далее – по характеру зафиксированной информации.

К сожалению, недостаточное внимание в эти годы было уделено стандартизации процессов работы с электронными документами. За последние годы утверждены ряд международных стандартов, среди них:

- СТ РК ИСО 690-2-2007 «Информация и документация. Библиографические ссылки. Часть 2. Электронные документы и их части»;
- СТ РК ГОСТ Р ИСО 23081-1-2010 «Информация и документация. Процессы управления записями. Метаданные для записей. Часть 1»;
- СТ РК ISO 19005-1-2016 «Управление документацией. Формат файлов электронных документов для долгосрочного хранения. Часть 1. Использование PDF 1.4 (PDF/A-1)»;
- СТ РК ISO 11799-2018 «Информация и документация. Требования к хранению документов для архивных и библиотечных материалов»;
- СТ РК ISO 14641-1-2018 «Электронное архивирование. Часть 1. Технические условия, касающиеся проектирования и функционирования информационной системы для консервации электронных документов»;
- СТ РК ISO TR 18492-2018 «Обеспечение долговременной сохранности электронных документов».

Национальные стандарты по вышеобозначенным вопросам не разрабатывались.

В целях унификации работ в системе электронного документооборота были разработаны Справочники Единой системы электронного документооборота, представляющие собой систематизированный свод данных, применяемых при определении различных характеристик электронных документов в ЕСЭДО. Использование единой нормативной справочной информации в ЕСЭДО всеми организациями-участниками ЕСЭДО позволяет увязать неформализованные информационные потоки отдельного участника в общегосударственное информационное пространство. Справочники состоят из следующих разделов:

- виды,
- характер вопроса,
- статус обратившихся лиц,
- типы организаций, учреждений, подразделений,
- причины обращений,

- должности государственных служащих.

Каждый из этих разделов имеет код, что позволяет систематизировать массивы электронных документов, сформированных в ЕСЭДО.

В целом, следует отметить, что современное архивное законодательство Казахстана характеризуется рядом факторов, ключевым из которых является цифровая трансформация практически всех отраслей экономики и масштабное внедрение информационных технологий, прежде всего, в процессы государственного управления. На сегодняшний день нормативно закреплён единый порядок создания, использования и хранения электронных документов. Однако стремительное развитие технологий приводит к постоянному отставанию законодательной базы от существующих реалий. Во-первых, окончательно не решена проблема терминологии и это порождает сложности в использовании понятийного аппарата. Во-вторых, в основу действующего архивного законодательства заложены принципы работы с бумажными документами, что влечёт несоответствие имеющейся практики содержанию нормативных правовых актов. В-третьих, нет четкого представления по целому ряду вопросов, в частности, связанных с активным внедрением в деятельность государственного сектора таких технологий как блокчейн, BigData, искусственный интеллект и др.

Подводя итог, следует отметить, что использование современных информационных технологий – одно из приоритетных направлений государственной политики в области архивного дела и документации Казахстана. Сопоставление развития казахстанского архивного законодательства с законодательством зарубежных государств и международными стандартами позволяет сделать выводы о достигнутых за последние годы положительных результатах. Прежде всего, в части расширения сферы применения электронных документов, обеспечения их легитимности, порядка использования и хранения. Вместе с тем, на сегодняшний день становится очевидным, что в условиях активно проводимой государством политики цифровой трансформации экономики настоятельно требуют комплексной разработки совершенно новых подходов и методов работы архивов с цифровой информацией, основанных на внедрении и использовании инновационных технологий.

## REFERENCES – BIBLIOGRAFIA - БИБЛИОГРАФИЯ

### Sources:

Arkhivnoe delo na sovremennom ètape: problemy, praktiki, innovatsii. Materialy II Mezhdunarodnoy nauchno-prakticheskoy konferentsii, Almaty, 17-18 oktyabrya 2019 g. Almaty. 2020

Postanovlenie Pravitel'stva Respubliki Kazakhstan ot 12 dekabrya 2017 goda № 827 «Ob utverzhdenii Gosudarstvennoy programmy «Tsifrovoy Kazakhstan»//Informatsionno-pravovaya sistema normativnykh pravovykh aktov Respubliki Kazakhstan. URL: <https://adilet.zan.kz/rus/docs/P1700000827>

Postanovlenie Pravitel'stva Respubliki Kazakhstan ot 31 oktyabrya 2018 goda № 703 «Ob utverzhdenii Pravil dokumentirovaniya, upravleniya dokumentatsiyey i ispol'zovaniya sistem èlektronnoho dokumentooborota v gosudarstvennykh i negosudarstvennykh organizatsiyakh»// Informatsionno-pravovaya sistema normativnykh pravovykh aktov Respubliki Kazakhstan. URL: <http://adilet.zan.kz/rus/docs/P1800000703>

Postanovleniem Pravitel'stva Respubliki Kazakhstan ot 19 sentyabrya 2018 goda № 575 «Ob utverzhdenii Pravil priema, khraneniya, ucheta i ispol'zovaniya dokumentov Natsional'nogo arkhivnogo fonda i drugikh arkhivnykh dokumentov vedomstvennymi i chastnymi arkhivami»// Informatsionno-pravovaya sistema normativnykh pravovykh aktov Respubliki Kazakhstan. URL: <http://adilet.zan.kz/rus/docs/P1800000575>

Postanovleniem Pravitel'stva Respubliki Kazakhstan ot 20 sentyabrya 2018 goda № 576 «Ob utverzhdenii Pravil komplektovaniya, khraneniya, ucheta i ispol'zovaniya dokumentov Natsional'nogo arkhivnogo fonda i drugikh arkhivnykh dokumentov gosudarstvennymi i spetsial'nymi gosudarstvennymi arkhivami»// Informatsionno-pravovaya sistema normativnykh pravovykh aktov Respubliki Kazakhstan. URL: <http://adilet.zan.kz/rus/docs/P1800000576>

Sovmestny prikaz Ministra kul'tury i sporta Respubliki Kazakhstan ot 9 iyunya 2017 goda i Ministra natsional'noy ekonomiki Respubliki Kazakhstan ot 14 avgusta 2017 goda № 301 «Ob utverzhdenii kriteriev otsenki stepeni riska i proverochnykh listov za soblyudeniem zakonodatel'stva Respubliki Kazakhstan o Natsional'nom arkhivnom fonde i arkhivakh»// Informatsionno-pravovaya sistema normativnykh pravovykh aktov Respubliki Kazakhstan. URL: <http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015644>

Ukaz Prezidenta Respubliki Kazakhstan ot 10 noyabrya 2004 goda № 1471 «O Gosudarstvennoy programme formirovaniya «elektronno go pravitel'stva» v Respublike Kazakhstan na 2005-2007 gody»// Informatsionno-pravovaya sistema normativnykh pravovykh aktov Respubliki Kazakhstan. URL: [https://adilet.zan.kz/rus/docs/U040001471\\_](https://adilet.zan.kz/rus/docs/U040001471_)

Ukaz Prezidenta Respubliki Kazakhstan ot 31 iyulya 2000 g. №427 «O merakh po uluchsheniyu raboty gosudarstvennogo apparata, bor'be s byurokratizmom i sokrashcheniyu dokumentooborota»// Informatsionno-pravovaya sistema normativnykh pravovykh aktov Respubliki Kazakhstan. URL: [http://adilet.zan.kz/rus/docs/U000000427\\_](http://adilet.zan.kz/rus/docs/U000000427_)

Ukaz Prezidenta Respubliki Kazakhstan ot 8 yanvarya 2013 goda № 464 «O Gosudarstvennoy programme «Informatsionny Kazakhstan – 2020» i vnesenii dopolneniya v Ukaz Prezidenta Respubliki Kazakhstan ot 19 marta 2010 goda № 957 «Ob utverzhdenii Perechnya gosudarstvennykh programm»// Informatsionno-pravovaya sistema normativnykh pravovykh aktov Respubliki Kazakhstan. URL: <https://adilet.zan.kz/rus/docs/U1300000464>

Zakon Respubliki Kazakhstan ot 22 dekabrya 1998 goda № 326-1 «O Natsional'nom arkhivnom fonde i arkhivakh»// Informatsionno-pravovaya sistema normativnykh pravovykh aktov Respubliki Kazakhstan. URL: [http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z980000326\\_](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z980000326_)

Zakon Respubliki Kazakhstan ot 7 yanvarya 2003 g. №370 «Ob elektronnom dokumente i elektronnoy tsifrovoy podpisi»// Informatsionno-pravovaya sistema normativnykh pravovykh aktov Respubliki Kazakhstan. URL: [http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z030000370\\_](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z030000370_)

#### **Studies:**

Sarieva R., Mustafina A., *Ocherki po istorii organizatsii arkhivnogo dela v Kazakhstane (1991-1997 gg.)*, Almaty 2019.

Zhumagulov K.T., Nurpeisova B.E., Sabdenova G.E., *Istoriya i sovremennaya organizatsiya arkhivnogo dela Kazakhstana*, Almaty 2015.

Zhusupov E.K., *K 20-letiyu so dnya prinyatiya Parlamentom Zakona Respubliki Kazakhstan «O Natsional'nom arkhivnom fonde i arkhivakh» (vospominanie chlena rabochey gruppy po razrabotke Zakona)*, „Arkhivy Kazakhstana“ 2018, №1 (45).

#### **Источники:**

Архивное дело на современном этапе: проблемы, практики, инновации. Материалы II Международной научно-практической конференции, Алматы, 17-18 октября 2019 г. Алматы. 2020

Совместный приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 9 июня 2017 года и Министра национальной экономики Республики Казахстан от 14 августа 2017 года № 301 «Об утверждении критериев оценки степени риска и проверочных листов за соблюдением законодательства Республики Казахстан о Национальном архивном фонде и архивах»// Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: <http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015644>

Закон Республики Казахстан от 22 декабря 1998 года № 326-1 «О Национальном архивном фонде и архивах»//Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: [http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z980000326\\_](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z980000326_)

Указ Президента Республики Казахстан от 31 июля 2000 г. №427 «О мерах по улучшению работы государственного аппарата, борьбе с бюрократизмом и сокращению документооборота»//Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: [http://adilet.zan.kz/rus/docs/U000000427\\_](http://adilet.zan.kz/rus/docs/U000000427_)

Закон Республики Казахстан от 7 января 2003 г. №370«Об электронном документе и электронной цифровой подписи»//Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: [http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z030000370\\_](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z030000370_)

Указ Президента Республики Казахстан от 10 ноября 2004 года № 1471 «О Государственной программе формирования «электронного правительства» в Республике Казахстан на 2005-2007 годы»//Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: [https://adilet.zan.kz/rus/docs/U040001471\\_](https://adilet.zan.kz/rus/docs/U040001471_)

Указ Президента Республики Казахстан от 8 января 2013 года № 464 «О Государственной программе «Информационный Казахстан – 2020» и внесении дополнения в Указ Президента Республики Казахстан от 19 марта 2010 года № 957 «Об утверждении Перечня государственных программ»//Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: <https://adilet.zan.kz/rus/docs/U1300000464>

Постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 сентября 2018 года № 575 «Об утверждении Правил приема, хранения, учета и использования документов Национального архивного фонда и других архивных документов ведомственными и частными архивами»// Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: <http://adilet.zan.kz/rus/docs/P1800000575>

Постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 сентября 2018 года №576 «Об утверждении Правил комплектования, хранения, учета и использования документов Национального архивного фонда и других архивных документов государственными и специальными государственными архивами»// Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: <http://adilet.zan.kz/rus/docs/P1800000576>

Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 703 «Об утверждении Правил документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях»// Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: <http://adilet.zan.kz/rus/docs/P1800000703>

Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 декабря 2017 года № 827 «Об утверждении Государственной программы «Цифровой Казахстан»// Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан. URL: <https://adilet.zan.kz/rus/docs/P1700000827>

**Литература:**

Жумагулов К.Т., Нурпеисова Б.Е., Сабденова Г.Е., *История и современная организация архивного дела Казахстана*, Алматы 2015.

Жусупов Е.К., *К 20-летию со дня принятия Парламентом Закона Республики Казахстан «О Национальном архивном фонде и архивах» (воспоминание члена рабочей группы по разработке Закона)*, „Архивы Казахстана” 2018, №1 (45).

Сариева Р., Мустафина А., *Очерки по истории организации архивного дела в Казахстане (1991-1997 гг.)*, Алматы 2019.

